МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции»

ПРИКАЗ № 113/1-од

г. Ставрополь «16» августа 2025г.

О снижении бюрократической нагрузки

На основании ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на преподавателей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования.
2. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников (Приложение 1).
3. Утвердить перечень документации, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ при освоении программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования:
   - документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ среднего общего образования,
   - рабочая программа учебной дисциплины, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля,
   - журнал учебных занятий,
   - журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность),
   - план воспитательной работы учебной группы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства),
   - характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
4. Утвердить перечень документации, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения:

- рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) и (или) практики,
- экзаменационная и (или) зачетная ведомости,
- журнал учебных занятий,
- план воспитательной работы учебной группы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства),
- характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства).

5. Назначить заместителя по УР Сидоренко Д.В., заместителя директора по УПР Чикильдину Н.А., заместителя директора по УМР Жильникову И.Т., заместителя директора по УВР Заворотынскую Е.В. ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки.
6. Юрисконсульту Кирияк Ю.В. внести изменения в должностные инструкции преподавателя и классного руководителя (куратора) учебной группы.
7. Заместителю директора по УМР Жильниковой И.Т. включить в план проведения августовского Педагогического совета вопрос о снижении бюрократической нагрузки на преподавателей.
8. Главному инженеру программисту Суханову А.Л. разместить нормативную документацию на официальном сайте колледжа.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора  И.А. Подорога

Приложение 1

План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	Утверждение приказа о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 30.08.2025г.	Заместитель директора по УМР Жильникова И.Т.
2	Создание на официальном сайте колледжа раздела «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников»	до 01.09.2025г.	Главный инженер программист Суханов А.Л.
3	Изучение и анализ нормативно-правовой базы по уменьшению бюрократической нагрузки	до 01.09.2025г.	Заместители директора
4	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения преподавателей	до 15.10.2025г.	Заместители директора
5	Анализ и внесение изменений в локальные нормативно-правовые акты колледжа, связанные с трудовой деятельностью педагогических работников	до 30.10.2025г.	Заместители директора, юрисконсульт