



Министерство образования
Ставропольского края

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Ставропольский колледж сервисных технологий и
коммерции»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
коллежа

от «27» февраля 20 20 г.

№ 009 -од

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩЕМ ПОЛЬЗОВАНИЕ
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ
КУЛЬТУРЫ И ОБЪЕКТАМИ СПОРТА ГБПОУ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
КОЛЛЕДЖ СЕРВИСНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И КОММЕРЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, регламентирующем пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции» (далее - Положение, Колледж) разработано в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся колледжа.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Положении понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта Колледжа, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления обучающихся Колледж может использовать ресурсы иных организаций на основании соответствующих договорных отношений.

1.4. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.5. Объекты инфраструктуры Колледжа используются для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных общеразвивающих программ, проведения внутриколледжных и межколледжных мероприятий, мероприятий муниципального, регионального значения.

2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры.

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ Колледжа, а также для отдыха и оздоровления обучающихся, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию обучающихся, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей, обеспечивают персональную возможность для профессионального развития, условия для укрепления здоровья.

2.3. Объекты инфраструктуры Колледжа подразделяются на социально-бытовые

(помещение для приема пищи, душевые, гардероб, туалетные комнаты), учебной учебно-исследовательской, проектной и производственной деятельности (учебные аудитории, компьютерные классы); объекты спорта (спортивный зал, помещение учебного тира); объекты культуры (библиотека, костюмерная, актовый зал).

3. Общий порядок использования объектов инфраструктуры.

3.1. Время пользования объектами инфраструктуры Колледжа определяется режимом работы Колледжа, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий Колледжа, условиями соответствующих договоров с иными организациями, предоставляющими объекты инфраструктуры Колледжу.

3.2. Пользование объектами инфраструктуры осуществляется в присутствии ответственных лиц Колледжа, иных организаций в соответствии с условиями заключенных договоров, в присутствии ответственных работников этих организаций.

3.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры администрацией Колледжа могут устанавливаться требования к одежде и обуви обучающихся (персонала).

3.5. Обучающиеся не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:

- при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для отдельных спортивных сооружений);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
- без сопровождения ответственных лиц.

4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

4.1. В Колледже созданы все необходимые условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение образования, оказание квалифицированной медицинской помощи, оказание психологической помощи.

4.2. Лечебно-оздоровительная инфраструктура в Колледже представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.

4.3. Основными задачами лечебно-оздоровительной инфраструктуры являются создание здоровой среды для обучения в Колледже и охрана здоровья обучающихся.

4.4. Лечебно-оздоровительная работа в Колледже включает в себя осуществление квалифицированными специалистами медико-профилактической, психолого-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

4.5. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, осуществления лечебно-оздоровительной работы в Колледже являются:

- 1) соблюдение прав гражданина в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- 2) приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- 3) доступность квалифицированной медицинской помощи;
- 4) своевременность оказания медицинской помощи обучающимся;
- 5) ответственность должностных лиц Колледжа за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

4.6. Лечебно-оздоровительная инфраструктура колледжа выполняет следующие функции:

- 1) осуществление контроля за состоянием окружающей территории, санитарных узлов, учебных помещений, мест досуга и отдыха, мест общественного питания обучающихся;
- 2) обеспечение проведения работы по вакцинопрофилактике среди обучающихся;
- 3) организация работы с обучающимися по медико-психологической профилактике нарушений соматического, репродуктивного, психического здоровья и физического (психофизического) развития;
- 4) организация проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров обучающихся врачами-специалистами;
- 5) осуществление профилактических мероприятий в зданиях Колледжа в период роста числа заболеваний гриппом и ОРВИ среди населения г. Ставрополя, а именно:
 - а) полное или частичное приостановление образовательного процесса в случае повышения уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ в колледже (более 20% отсутствующих в колледже или отдельной группе);
 - б) проведение преподавателями обязательного визуального осмотра обучающихся перед началом занятий для выявления больных ОРВИ и своевременной их изоляции;
 - в) осуществление кратковременного проветривания учебных аудиторий в перерывах между занятиями;
 - г) уборка помещений колледжа с применением дезинфицирующих средств;
 - д) анализ состояния здоровья обучающихся.

4.7. Обучающиеся Колледжа вправе обратиться по всем вопросам, касающимся их здоровья, в ГБУЗ СК «Городская клиническая поликлиника №1» по адресу: г.Ставрополь, ул.Ломоносова, д.5.

5. Правила пользования учебными аудиториями.

5.1. Учебные аудитории Колледжа включают в себя: аудитории для групповых занятий, компьютерные классы, учебные лаборатории. Учебными аудиториями имеют право пользоваться бесплатно все преподаватели и обучающиеся Колледжа.

5.2. Ключи от учебных аудиторий находятся на вахте и выдаются вахтерами

только после регистрации в книге выдачи ключей преподавателям - под их личную подпись. Во время пользования учебными аудиториями ответственность за соблюдение чистоты, порядка и сохранения имущества, находящегося в аудитории, несет тот преподаватель, кому выдан ключ от данной аудитории.

5.3. Преподаватели и обучающиеся во время занятий в учебных аудиториях должны бережно относиться к имуществу Колледжа. В учебных аудиториях категорически запрещается распивать спиртные напитки, курить, сорить, после окончания занятий оставлять открытыми окна и форточки. Запрещается пользоваться в аудиториях различными нагревательными приборами. После окончания занятий необходимо своевременно сдать ключи на вахту. Категорически запрещается выносить ключи от учебных аудиторий за пределы территории Колледжа.

5.4. За нарушение правил пользования аудиториями - порча имущества, курение, распитие спиртных напитков, несвоевременная сдача ключа на вахту - администрация Колледжа имеет право применить меры дисциплинарного взыскания. Все перечисленные правила пользования аудиториями в равной степени распространяются на обучающихся, преподавателей и сотрудников Колледжа.

5.5. Актный зал предоставляется обучающимся и педагогическим работникам колледжа для подготовки выступлений для концертной деятельности Колледжа

6. Порядок пользования социально-бытовой инфраструктурой колледжа.

6.1. Правила пользования помещением для приема пищи (столовой).

6.1.1. Столовая обеспечивает горячее питание (платное) обучающихся 1-4 курсов в соответствии с требованиями с Федеральных Законов от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

6.1.2. Поставка продуктов питания в столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.

6.1.3. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется медицинским работником.

6.1.4. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды, электрополотенце.

6.1.5. Питание обучающихся осуществляется в присутствии дежурного администратора и/или дежурного классного руководителя, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

6.1.6. Все члены коллектива Колледжа без ограничения имеют право пользоваться услугами столовой.

6.1.7. Вход в столовую в верхней одежде запрещен.

6.1.8. В столовой следует соблюдать тишину и порядок.

6.2. Правила пользования туалетными комнатами, душевыми.

6.2.1. Запрещается бросать в раковины и унитазы предметы, которые могут привести к засорению труб. В туалетных комнатах, душевых запрещено курение. Запрещено оставлять вещи и предметы личной гигиены.

6.2.2. За нарушение Правил пользования туалетными комнатами, душевыми администрация Колледжа имеет право применять меры дисциплинарного взыскания.

6.2.3. В случае создания аварийной ситуации, повлекшей за собой причинение ущерба имуществу Колледжа, администрация Колледжа может потребовать с виновных возмещение материального ущерба в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3. Правила пользования гардеробом.

6.3.1. Время работы гардероба с 8.00 до 19.00 с понедельника по пятницу. В воскресные и праздничные дни гардероб не работает. В случае создания форс-мажорной ситуации приказом директора гардероб может быть закрыт. Гардероб начинает работу по мере необходимости, но не позднее 15 октября. В теплое, летнее время гардероб не работает.

6.3.2. В гардероб принимается верхняя одежда, кроме головных уборов, обуви, пакетов и сумок. За сданную в гардероб одежду выдается номерок, который обязаны сохранять до конца посещения Колледжа.

6.3.3. Прием и выдачу одежды под номерок осуществляют работники гардероба.

6.3.4. Категорически недопустим самостоятельный вход в гардероб. Оставлять одежду в неработающем гардеробе категорически запрещено. Запрещается оставлять вещи (сменную обувь, спортивную форму и др.) на хранение на ночь под номерок или без него.

6.3.5. Администрация колледжа и работники гардероба не несут ответственности за деньги и ценные вещи, сданные вместе с одеждой. В случае порчи или утраты номерка обучающийся (законные представители) обязан(ы) компенсировать стоимость его восстановления.

7. Порядок пользования объектами спорта.

7.1. Колледж обеспечен спортивным залом, спортивным инвентарём для занятий различными видами спорта.

7.2. Обучающимся Колледжа в соответствии с расписанием учебных занятий, предоставляется помещение спортивного зала, помещение учебного тира.

7.3. Перед началом занятий обучающиеся должны быть ознакомлены преподавателем по физической культуре с требованиями и правилами пользования спортивным оборудованием и помещениями, правилами техники безопасности. Обучающиеся Колледжа обязаны строго выполнять вышеуказанные требования и правила. Проведение учебно-тренировочных занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований разрешается:

- на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акту приёмной комиссии;

- На открытой спортивной площадке при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья студентов.

7.4. Лица, назначенные приказом директора колледжа ответственными за проведение учебно-тренировочных занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований, обязаны:

- лично осмотреть места занятий или соревнований, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на его соответствие нормам техники безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;

- проверить качество инвентаря и оборудования, используемого студентами;

- в целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев при проведении спортивных мероприятий руководствоваться санитарными правилами содержания мест размещения и занятий физической культурой и спортом и правилами соревнований по видам спорта.

7.5. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на руководителя по физической культуре.

7.6. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления.

7.7. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

8. Порядок пользования объектами культуры.

8.1. К объектам культуры Колледжа относятся библиотека, актовый зал.

8.2. Задачами объектов культуры Колледжа являются: воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов; приобщение студентов к историческому и духовному наследию; организация культурной, методической, информационной и иной деятельности; содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

8.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.

8.4. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.

8.5. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать порчи, а также сдавать книги в установленное время.

8.6. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.

8.7. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью обучающихся.

8.8. Актовый зал может использоваться для проведения собраний, занятий в

нетрадиционных формах, занятий творческих объединений, общеколледжных и иных культурно-массовых мероприятий, репетиций, экскурсий, заседаний представительных органов Колледжа, производственных совещаний, планерок.

8.9. Актальный зал Колледжа предоставляется обучающимся также для репетиций и выступлений в рамках реализации плана концертной деятельности Колледжа.

8.10. При проведении культурно-массовых мероприятий в зале Колледжа перед началом проведения мероприятия, лица, ответственные за обеспечение комплексной безопасности, должны:

- проводить проверку состояния запасных выходов, наличия и исправности первичных средств пожаротушения, обеспечивающих безопасность; осуществлять постоянный контроль за работой систем энерго - и теплоснабжения колледжа, своевременно принимать меры по устранению аварийных ситуаций, связанных с работой данных систем; проводить визуальный осмотр внутренних помещений и прилегающей территории колледжа;
- организовывать по необходимости взаимодействие и дежурство служб охраны здания, пожарной охраны и медицинского обслуживания при проведении праздничных мероприятий;
- перед каждым мероприятием проводить осмотр залов с целью выявления присутствия подозрительных предметов.

8.11. В актовом зале Колледжа категорически запрещено применение продукции с эффектом открытого огня (зажигалки, факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), использование световых эффектов с применением химических и других веществ, которые могут вызвать возгорание, ожоги или травмы.

8.12. Перед началом проведения мероприятия все мобильные средства связи участников мероприятий и зрителей должны быть переведены в режим «Без звука».

Во время проведения мероприятия исключается перемещение зрителей по залу.

8.13. В отсутствие соответствующего преподавателя или лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия, обучающимся запрещается: самостоятельное использование сценического, светотехнического и музыкального оборудования, перемещение его отдельных элементов, перемещение музыкальных инструментов, игра на музыкальных инструментах на сцене зала.

8.14. Должностные лица, ответственные за обеспечение комплексной безопасности при проведении мероприятия в зале, имеют исключительные права на принятие самостоятельного решения о целесообразности эвакуации зрителей либо прекращении праздничного мероприятия при возникновении любой чрезвычайной ситуации, с учётом реализованных мер безопасности.

8.15. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и социальным вопросам Колледжа.

8.16. Время пользования объектами культуры определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы колледжа.

9. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при пользовании объектами инфраструктуры Колледжа.

9.1. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники Колледжа, имеют право бесплатно посещать объекты инфраструктуры Колледжа в соответствии с расписанием занятий и планами Колледжа.

9.2. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники Колледжа, пользующиеся объектами инфраструктуры Колледжа, имеют право:

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов Колледжа, а также не нарушает права других обучающихся;
- пользоваться телефоном, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов Колледжа, не нарушает права других обучающихся;
- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанными объектами, если такие предметы не мешают организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, не нарушают права других обучающихся;
- приносить и использовать медицинские изделия, лекарственные средства, необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства обучения.

9.3. Участники образовательных отношений, пользующиеся объектами инфраструктуры Колледжа обязаны:

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов Колледжа, настоящего Порядка;
- поддерживать чистоту и порядок на объектах;
- бережно относиться к сооружениям и оборудованию Колледжа;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

9.4. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно - оздоровительной, культурной и спортивной работы, имеют право:

- предупреждать о недопустимости нарушения порядка пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры Колледжа;
- ставить в известность администрацию Колледжа о нарушении обучающимися настоящего Порядка;
- эвакуировать обучающихся в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;
- обращаться в администрацию Колледжа о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с обучающимися, а также о содействии в организации и проведении такой работы.

9.5. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной,

культурной и спортивной работы обязаны:

- обеспечивать организацию образовательной деятельности, лечение и профилактику заболеваний, организацию отдыха учащихся, осуществление лечебно-оздоровительной и спортивной работы, физическое и психологическое развитие учащихся;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;
- проводить с обучающимися инструктажи по технике безопасности, знакомить их с настоящими правилами, правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации Колледжа о повреждениях используемого оборудования и инвентаря;
- при нахождении объекта лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекта культуры и спорта и иных объектов инфраструктуры Колледжа на открытом воздухе использовать его при погодных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

9.6. Участникам образовательного процесса запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- проносить и распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства и (или) психотропные вещества, проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;
- появляться в состоянии опьянения;
- курить;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации Колледжа объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- использовать инфраструктуры Колледжа для занятий предпринимательской и иной (выходящей за рамки деятельности Колледжа) деятельностью, не согласованной с администрацией Колледжа;
- прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;
- засорять и загрязнять сооружения, помещения и оборудование Колледжа;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами;
- самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры Колледжа;
- находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры Колледжа без разрешения ответственных лиц;
- проводить на объекты лиц, не являющихся обучающимися или работниками Колледжа, без письменного разрешения администрации.

9.7. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и в помещениях объектов инфраструктуры Колледжа может

осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

9.8. Участники образовательного процесса, в т. ч. учащиеся, работники Колледжа, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

9.9. Участники образовательного процесса, в т. ч. учащиеся, работники Колледжа, причинившие ущерб инфраструктуре Колледжа, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Зам.директора по СВ и ВР	Л.В.Бочарова		10.02.20
Согласовал	Зам.директора по УПР	Н.И.Лапчинская		10.02.20
Согласовал	Зам.директора по НМР	О.Ю.Тишук		10.02.20
Версия 1				стр.11