



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Ставропольский колледж
сервисных технологий и коммерции»
ГБПОУ СКСТиК**

Приложение 3

к приказу директора
ГБПОУ «Ставропольский колледж
сервисных технологий и коммерции»
от 17.05.2022 № 99-од

ПРАВИЛА

работы с обезличенными персональными данными,
в случае обезличивания персональных данных в государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский
колледж сервисных технологий и коммерции»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции» (далее - Правила) устанавливают порядок проведения мероприятий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции» (далее колледж) по обезличиванию персональных данных, порядок и условия работы с обезличенными данными.

1.2. Обезличивание персональных данных и работа с обезличенными данными в колледже осуществляется в соответствии с подпунктом "б" пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами".

1.3. Термины и определения:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

ГБПОУ СКСТиК	Правила работы с обезличенными данными в ГБПОУ СКСТиК	Страница 2 из 4
-----------------	--	--------------------

деобезличивание обезличенных данных в Операторе представляет собой действия, совершаемые уполномоченными лицами, в результате которых обезличенные данные приводятся к исходному виду, позволяющему определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту, устранить анонимность.

1.4. Целью обезличивания персональных данных в колледже является обеспечение защиты персональных данных граждан от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. Условия обезличивания

2.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

замена части сведений идентификаторами;

обобщение - понижение точности некоторых сведений (например, "Место жительства" может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

другие способы.

2.3. В случае достижения целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении, уполномоченное лицо, обрабатывающее персональные данные, обязан:

незамедлительно прекратить обработку персональных данных;

обезличить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости достижения этих целей.

2.4. Персональные данные не обезличиваются в случаях, если:

договором (соглашением), стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, предусмотрен иной порядок обработки персональных данных;

законодательством установлены сроки обязательного архивного хранения материальных носителей персональных данных;

в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством.

2.5. В случае выявления недостоверности персональных данных, неправомерности действий с персональными данными уполномоченное лицо,

ГБПОУ СКСТиК	Правила работы с обезличенными данными в ГБПОУ СКСТиК	Страница 3 из 4
-----------------	--	--------------------

обрабатывающий персональные данные, обязан осуществить незамедлительное блокирование указанных персональных данных.

В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных, уполномоченное лицо, обрабатывающий персональные данные, уточняет персональные данные и снимает с них блокирование на основании документов, представленных:

субъектом персональных данных (его законным представителем);
уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

иными лицами.

2.6. Обезличивание персональных данных в Операторе осуществляется следующими методами:

метод введения идентификаторов - замена части сведений (значений) персональных данных идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным;

метод изменения состава или семантики - изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, преобразования, обобщения или удаления части сведений;

метод декомпозиции - разделение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств;

метод перемешивания - перестановка отдельных значений или групп значений атрибутов персональных данных в массиве персональных данных;

иными методами, соответствующими Требованиям и методам по обезличиванию персональных данных.

2.7. К способам обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей относятся:

сокращение перечня персональных данных;

уничтожение персональных данных.

2.8 Уничтожение части персональных данных, если это допускается материальным носителем, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных персональных данных, зафиксированных на материальном носителе (закрашиванием, вырезанием и т.д.).

3. Порядок работы с обезличенными персональными данными

3.1. Правила работы с обезличенными данными:

обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности,

ГБПОУ СКСТиК	Правила работы с обезличенными данными в ГБПОУ СКСТиК	Страница 4 из 4
-----------------	--	--------------------

обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

3.2. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

парольной политики;
антивирусной политики;
правил работы со съемными носителями (если они используются);
правил резервного копирования;
правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем;

3.3. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

правил хранения бумажных носителей;
правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

3.4. В процессе обработки обезличенных данных уполномоченное лицо при необходимости вправе провести деобезличивание.

Обработка в Операторе персональных данных, полученных в результате деобезличивание, осуществляется в соответствии с правилами обработки персональных данных в Операторе.

4. Перечень должностей работников, ответственных за обезличивание персональных данных

ведущий бухгалтер

ведущий экономист

главный бухгалтер

заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе

заместитель директора по учебной работе

заместитель директора по учебно-производственной работе

начальник отдела кадров

программист