

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Ставропольский колледж сервисных технологий и коммерции»

Согласовано

УТВЕРЖДЕНО

Совет учреждения

приказом директора колледжа

Протокол № 6

от « 11 » декабря 2013 г.

от « 09 » декабря 2013 г.

№ 139-о\д

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1 Настоящее положение разработано в соответствии с Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства РФ от 08 июля 2008г. №543; Приказа Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»

1.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся колледжа в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1. 4 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1.5 Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом по контингенту обучающихся.

1.6 Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в колледже по договору об образовании за счет

средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

1.7 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ

2.1 Основанием для предоставления академического отпуска является заявление обучающегося, согласованное с заместителем директора по учебной работе и обосновывающий документ.

2.2 При наличии личного заявления и документа, подтверждающего необходимость предоставления академического отпуска, готовится приказ с формулировкой:

« _____ обучающемуся _____ курса
(указать полностью Ф.И.О.)

_____ специальности _____ формы обучения группы _____ предоставить академический отпуск с «__» _____ 201_ по «__» _____ 201_ г. в связи _____».

(указать причину)

2.3 В журнале теоретического обучения группы делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска.

2.4 В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о предоставлении отпуска и выходе из него.

2.5 Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

2.6 После возвращения обучающегося-стипендиата из академического отпуска выплата стипендии возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода из отпуска, до результатов экзаменационной сессии.

2.8 Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, отчисляется с формулировкой: « _____ обучающийся _____ курса
(указать полностью Ф.И.О.)

_____ специальности _____ формы обучения отчислить как не вышедшего из академического отпуска в установленный срок».

2.9 Допуск к учебному процессу обучающегося, находящего в академическом отпуске в связи с рождением ребенка, производится после издания приказа на основании личного заявления.

2.10 Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании личного заявления по согласованию с учебной частью колледжа.

2.11 Финансовые особенности предоставления академического отпуска обучающихся, обучающихся на платной договорной основе, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.

2.14 Обучающиеся, обучавшиеся на бюджетной основе, после академического отпуска продолжают обучаться также на бюджетной основе.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от «21» ноября 2013г.